

Séance du 16 octobre 2024

École Philippe-Morin Procès-verbal du conseil d'établissement 18h30

Liste des membres		Présent	Absent
Parents :	Mme Isabelle Fortin-Lemaire	x	
	Mme Marie-France Bodet	x	
	Mme Vanessa Branco	x	
	Mme Hermine Ngueng	x	
	Mme Julie Bonneau	x	
	Mme Anouk Achim (substitut)		x
	M. Sébastien Lemieux-Vendette (substitut)		x
Personnel :	Mme Patricia Séguin	x	
	Mme Catherine Dubois	x	
	Mme Claudia Karine Girard	x	
	Mme Ariane Laguë-Choinière	x	
	Mme Stéphanie Plourde	x	
Membre de la communauté :			
Direction :	Mme Nancy Benoit	x	

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum

Après vérification du quorum, ouverture de la séance à 18h15.

1.1 Présentation des membres

La direction invite les membres à se présenter à tour de rôle.

1.2 Nomination de la -présidence et de la secrétaire

Proposée par Mme Ariane Laguë-Choinière, approuvée par Mme Claudia Karine Girard.
Mme Fortin-Lemaire est élue présidente encore une fois pour l'année 24-25. Les personnes suivantes ont été nommées aux postes mentionnés.

Vice-Présidente : Mme Marie-France Bodet

Proposée par Mme Ariane Laguë-Choinière, approuvée par Mme Claudia Karine Girard

Secrétaire : Mme Véronique Lessard

Proposée par Mme Patricia Séguin, approuvée par Mme Isabelle Fortin-Lemaire.

Félicitations et merci pour votre implication !

Résolution CÉ-116-24-10-16-1

Approuvée à l'unanimité.

1.3 Nomination d'un membre de la communauté

Personne pour le moment

1.4 Nomination d'un membre au comité de parents du CSSMB et de son substitut

Personne pour le moment

2. Mot de la présidente

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

La présidente fait la lecture de l'ordre du jour. L'ordre du jour est adopté tel quel sans aucune modification ou commentaire.

Proposée par Mme Ariane Laguë-Choinière, adoptée par Mme Hermine Ngueng.

Résolution CÉ-116-24-10-16-2

Adoptée à l'unanimité.

4. Lecture et adoption du procès-verbal du 5 juin 2024

Le procès-verbal est adopté tel quel sans aucune modification ou commentaire.

Proposée par Mme Marie-France Bodet, adoptée par Claudia Karine Girard.

Résolution CÉ-116-24-10-16-3

Adoptée à l'unanimité.

5. Question du public

Aucune

6. Mot de la direction

Merci d'avoir accepté de relever ce défi encore cette année. Merci aux nouveaux membres ! Ensemble, je nous souhaite une année riche d'échanges. Les prises de décisions et l'implication du CÉ ont un impact important sur la vie scolaire de nos élèves. Tout ça dans le respect, l'écoute et au travers de la diversité de nos expériences et expertises.

Ce début d'année a commencé encore une fois avec des travaux en cours autour de l'école. Le tout devrait se terminer au plus tard à la fin du mois. Les arbustes qui ont été endommagés seront remplacés par le GRAME aux frais de la compagnie externe. L'équipe des ressources matérielles du CSSMB s'occupera de la nouvelle pelouse à installer.

Le cours Culture et citoyenneté québécoise (CCQ) ont commencé en remplacement au cours Éthique et culture religieuse (ECR). Il faut comprendre que le contenu d'éducation à la sexualité est maintenant intégré aux cours CCQ et n'est plus un point d'approbation au CÉ. Au préscolaire, uniquement les thèmes reliés au programme du préscolaire seront abordés en classe. Si question, les parents sont invités à communiquer avec les enseignants.

Pour un milieu sain et sécuritaire, le projet *Vers le pacifique* se poursuit. Le lancement a eu lieu lors de l'activité de la rentrée. Les élèves ont été photographiés en formant 2 groupes illustrant le symbole de la paix. Des cadres seront exposés à l'entrée de l'école. De plus, tous les intervenants de l'école travaillent de près avec nos élèves ont participé à l'enseignement des comportements dans chaque aire de vie de l'école. Notre première célébration école aura lieu sous peu. Une activité cache-cache aura lieu à l'école ! Chut, c'est une surprise.

En terminant, notre site internet va bon train.

7. Liste et coordonnées des membres

Petite coquille dans l'adresse courriel de Mme Patricia Séguin à corriger

8. Calendrier des réunions

Reporté, possibilité de mettre les rencontres le mardi, à confirmer.

9. Règles de régie interne

Modification à apporter afin que la levée de la séance soit établie à 20h

Proposée par Mme Catherine Dubois, approuvée par Mme Claudia Karine Girard.

Résolution CÉ-116-24-10-16-4

Approuvée à l'unanimité.

10. Formation obligatoire

Depuis quelques années, le ministre a mis en place une formation obligatoire pour tous les membres du CÉ. Au total, cela représente entre autres environ 16 capsules et une trentaine de fiches thématiques. Certaines capsules et fiches pourraient être suggérées avant les rencontres. Toutefois, il est de la responsabilité de chaque membre de compléter la formation s'il y a lieu au cours de l'année scolaire.

11. Suivi climatisation (réponse du CSSMB)

Selon la réponse du CSSMB, l'enjeu de la capacité électrique (panneaux électriques) font en sorte que l'installation de climatiseur pourraient varier entre 5 000\$ et 10 000\$ par unité sans compter les coûts reliés à la tuyauterie et au drainage. Une demande de projet-école sera soumis, afin d'obtenir un prix plus juste. Un deuxième ventilateur sera ajouté à chacune des classes et le climatiseur de la bibliothèque sera réparé.

12. Débarcadère école

La direction est en discussion avec le poste de quartier afin d'essayer de trouver la meilleure solution possible dans le contexte actuel. Les problèmes sont exacerbés par les travaux actuels à l'extérieur de l'école. Le débarcadère sur le 20^e avenue, les parents qui laissent leur enfant un peu n'importe où, sont des problématiques soulevées. La direction reviendra avec plus d'information suit aux échanges avec le poste de quartier.

13. Projet Trottibus (A)

Le projet avance, l'intérêt des parents est présent. Selon les sondages, 64% des parents seraient intéressés à profiter de ce service. Nous allons de l'avant avec le projet.

Proposée par Mme Claudia Karine Girard, approuvée par Mme Patricia Séguin.
Résolution CÉ-116-24-10-16-5
Approuvée à l'unanimité.

14. Budget du CÉ 2024-2025

La présidente invite les membres à partager leurs idées sur la répartition du budget de 375\$. Tout comme l'année dernière, cette somme servira à offrir aux membres un goûter servi avec 2 bouteilles de vin et autre boisson sans alcool lors de la dernière séance de l'année. Des certificats-cadeaux pourraient être achetées à des fins de tirage si sommes restantes.

Proposée par Mme Ariane Laguë-Choinière, approuvée par Mme Patricia Séguin.
Résolution CÉ-116-24-10-16-6
Approuvée à l'unanimité.

15. Parascolaire

Les cours de Yoga ont repris 2 jours semaine. Les activités en collaboration avec le Centre de Loisirs de Lachine (CLL) ont commencé le 11 octobre et se terminera le décembre pour la session d'automne. Des activités sportives avec les Mini-Aigles de l'école secondaire Dalbé-Viau sont à venir pour les élèves du 3^e cycle.

Proposée par Mme Marie-France Bodet, approuvée par Mme Isabelle Fortin-Lemaire.
Résolution CÉ-116-24-10-16-7
Approuvée à l'unanimité.

16. Dérogation à la politique alimentaire

La direction présente les moments où il pourrait y avoir dérogation à la politique (voir document *Proposition de moments de dérogation à la politique alimentaire pour 2024-2025*).

Proposée par Mme Catherine Dubois, approuvée par Mme Stéphanie Plourde.
Résolution CÉ-116-24-10-16-8
Approuvée à l'unanimité.

17. Campagne de financement (A)

L'école a déjà 3 campagnes de financement établies. Pour les 6^e années, la soirée des finissants, la sortie à La Ronde et le chandail seront à financer par la table des gourmandises de la soirée du premier bulletin. Colle à moi est déjà en place, l'argent servira au développement durable de l'école, tel que discuté en CÉ l'an passé.

Proposée par Mme Vanessa Branco, approuvée par Mme Hermine Ngueng.
Résolution CÉ-116-24-10-16-9
Approuvée à l'unanimité.

18. Point du service de garde

18.1 Règles de fonctionnement du service de garde

Les frais de base lors d'une journée pédagogique restent à 12\$. Toutefois, la contribution financière parental maximal des frais de garde passent de 9,20\$ à 9,50\$ (augmentation de 0,30\$ en fin de journée).

Proposée par Mme Ariane Laguë-Choinière, approuvée par Mme Julie Bonneau.
Résolution CÉ-116-24-10-16-10
Approuvée à l'unanimité.

19. Point du personnel

19.1 Sorties éducatives (pour approbation)

Les activités et sorties scolaires ont été présentées.

Proposée par Mme Marie-France Bodet, approuvée par Mme Julie Bonneau.
Résolution CÉ-116-24-10-16-11
Approuvée à l'unanimité.

20. Personne déléguée au CP

Personne pour le moment

21. O.P.P.

L'OPP s'est rencontré jeudi dernier. Nos 6 parents étaient présents en compagnie de la direction et de la gestionnaire administrative, Véronique Lessard. Mme Julie Bissonnette sera l'agente de liaison entre les parents, Mme Lessard et la direction. Et ce, afin d'assurer le suivi et la planification des rencontres et des activités de l'OPP. Mme Anouk Achim sera responsable du compte-rendu au CÉ.

22. Varia

Aucun

23. Levée de l'assemblée

À 19h51

Proposée par Mme Claudia Karine Girard, approuvée par Mme Patricia Séguin.

Résolution CÉ-116-24-10-16-12

Approuvée à l'unanimité.

Prochaine séance : Le 4 décembre 2024

Isabelle Fortin-Lemaire, présidente

Nancy Benoit, directrice